


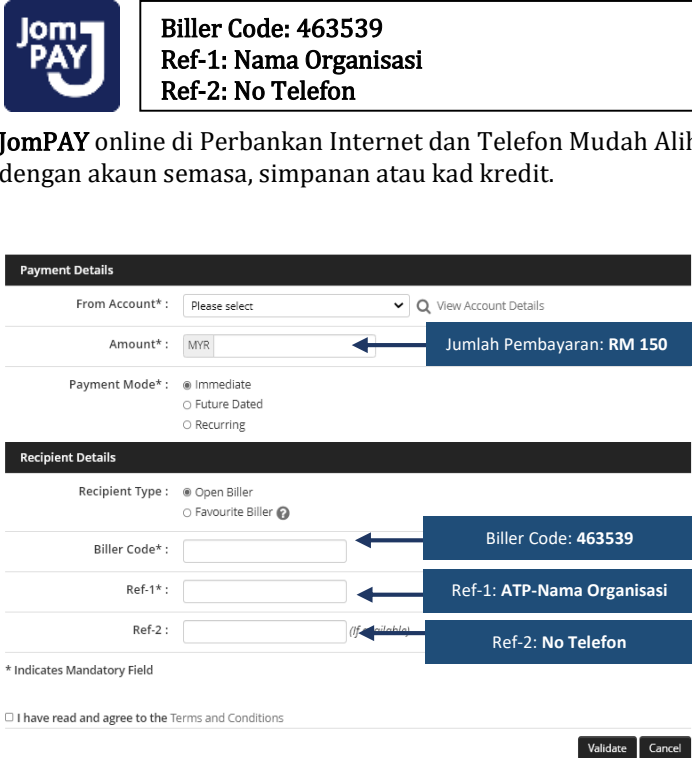


PANDUAN PEMBAYARAN YURAN PENDAFTARAN

SEBAGAI MBOT APPROVED TRAINING
PROVIDER (ATP)

- A) JomPAY
- B) Invois – 1) Berserta Pesanan Tempatan (LO)
2) Tanpa Pesanan Tempatan (LO)
- C) e-Perolehan (eP)

A) KAEDAH PEMBAYARAN MELALUI JOMPAY

BIL.	PAPARAN	KETERANGAN
1.	<p>Berikut adalah senarai Perbankan Dalam Talian (Internet Banking) yang menawarkan JomPAY</p> 	<p>i. Log Masuk ke perkhidmatan Perbankan Internet atau Perbankan Mudah Alih.</p> <p>ii. Pilih menu JomPAY (mengikut paparan <i>Internet Banking</i> pilihan anda)</p> <p>*Nota : Sila ambil maklum bahawa pembayaran JomPAY adalah berbeza mengikut perbankan internet yang dipilih.</p>
2.	 <p>JomPAY online di Perbankan Internet dan Telefon Mudah Alih dengan akaun semasa, simpanan atau kad kredit.</p> <p>Payment Details</p> <p>From Account*: Please select <input type="button" value="View Account Details"/></p> <p>Amount*: MYR <input type="text" value="Jumlah Pembayaran: RM 150"/></p> <p>Payment Mode*: <input checked="" type="radio"/> Immediate <input type="radio"/> Future Dated <input type="radio"/> Recurring</p> <p>Recipient Details</p> <p>Recipient Type: <input checked="" type="radio"/> Open Biller <input type="radio"/> Favourite Biller</p> <p>Biller Code*: <input type="text" value="Biller Code: 463539"/></p> <p>Ref-1*: <input type="text" value="Ref-1: ATP-Nama Organisasi"/></p> <p>Ref-2*: <input type="text" value="Ref-2: No Telefon"/></p> <p>* Indicates Mandatory Field</p> <p><input type="checkbox"/> I have read and agree to the Terms and Conditions</p> <p><input type="button" value="Validate"/> <input type="button" value="Cancel"/></p>	<p>iii. Isikan semua medan yang dipaparkan seperti berikut:</p> <p>Jumlah bayaran pendaftaran RM150</p> <p>*Biller Code Name: MBOT *Biller Code: 463539 (Fixed) Keterangan - Kod ini adalah kod bayaran pendaftaran kepada MBOT yang WAJIB diisi.</p> <p>*Ref-1: ATP-Nama Organisasi Contoh: ATP-MYREF</p> <p>*Ref-2: No Telefon Contoh: 0172418198</p> <p>iv. Pastikan maklumat bayaran adalah tepat. Pastikan salinan bukti bayaran disimpan sebagai bukti rujukan dan lampirkan bukti semasa pendaftaran sebagai MBOT ATP dibuat.</p> <p>v. Sekiranya tuan/puan menghadapi sebarang masalah berkaitan penggunaan JomPAY, sila kemukakan aduan kepada cpd@mbot.org.my.</p>

B) KAEDAH PEMBAYARAN MELALUI INVOIS

Menggunakan Pesanan Tempatan (LO) / Surat Persetujuan Terimaan (Letter of Undertaking)	Lain-lain - Tanpa Pesanan Tempatan (LO)
i. Permohonan pengeluaran invois dari MBOT ATP kepada unit CPD MBOT melalui emel atau surat permohonan. (Berserta LO)	i. Permohonan pengeluaran invois dari MBOT ATP kepada unit CPD MBOT melalui emel atau surat permohonan.
<p>**Senarai butiran yang diperlukan semasa permohonan pengeluaran invois dibuat:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Nama Organisasi▪ Alamat Organisasi▪ No Telefon▪ Emel▪ Tahun Pembayaran Yuran Pendaftaran <p>i. Invois akan dikeluarkan oleh MBOT melalui emel dan salinan asal akan dihantar melalui pos (Jika Perlu).</p> <p>ii. Pembayaran boleh dibuat melalui <i>Electronic Fund Transfer (EFT)</i> menggunakan No akaun bank yang tertera di invois.</p> <p>iii. Pastikan maklumat bayaran adalah tepat. Pastikan salinan bukti bayaran disimpan sebagai bukti rujukan dan lampirkan bukti semasa pendaftaran sebagai MBOT ATP dibuat.</p> <p>iv. Sekiranya tuan/puan menghadapi sebarang masalah berkaitan penggunaan melalui invois, sila kemukakan aduan kepada cpd@mbot.org.my.</p>	

C) KAEDAH PEMBAYARAN MELALUI ePEROLEHAN

Menggunakan Pesanan Tempatan (LO)

- i. Permohonan pelawaan dari MBOT ATP kepada unit CPD MBOT melalui emel atau surat permohonan.

** Senarai butiran yang diperlukan sebelum membuat pelawaan di sistem ePerolehan (eP)

- Nama Organisasi & Nama Pegawai (PIC)
- Alamat Organisasi
- No Telefon
- Emel
- Tahun Pembayaran Yuran Pendaftaran
- Pelawaan di ePerolehan:
 - Tarikh Pelawaan Dibuka
 - Tarikh Pelawaan Ditutup

- ii. Sila kemukakan pelawaan tawaran di sistem ePerolehan (eP) melalui Kod seperti dibawah:

Kod: EP1601Q0005

- iii. Sekiranya tuan/puan menghadapi sebarang masalah berkaitan penggunaan melalui e-Perolehan, sila kemukakan aduan kepada cpd@mbot.org.my.